



თვითმმართველი თემი
თელავის მუნიციპალიტეტის საკრებულო

დადგენილება № 46

„08“ სექტემბერი 2015 წ.

„თვითმმართველი თემი თელავის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის
დამტკიცების შესახებ“ თელავის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2014 წლის 03 აგვისტოს
N1 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის თაობაზე

„ნორმატიული აქტების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-20 მუხლის მე-4-ე
პუნქტის თანახმად, თელავის მუნიციპალიტეტის საკრებულო ადგენს:

მუხლი 1. შეტანილ იქნეს ცვლილება „თვითმმართველი თემი თელავის
მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ“ თელავის
მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2014 წლის 03 აგვისტო N1 დადგენილებაში
(www.matsne.gov.ge, 08/08/2014, 010250020.35.163.016182).

მუხლი 2. მე-3 მუხლის მე-7 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტი ამოღებული იქნეს.

მუხლი 3. მე-3 მუხლის მე-7 პუნქტის „ვ“ ქვეპუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი
რედაქციით:

„ვ) გამგებლისათვის თანხმობის მიცემა კერძო სამართლის იურიდიული პირის
დაფუძნების, რეორგანიზაციისა და ლიკვიდაციის შესახებ; საქართველოს ორგანული
კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ შესაბამისად, კერძო სამართლის
იურიდიული პირის დაფუძნებაში მონაწილეობისა და მასში გაწევრების შესახებ; მეწარმე
იურიდიული პირის წილის/აქციების შეძენის შესახებ

მუხლი 4. მე-14 მუხლის პირველი პუნქტის „თ“ ქვეპუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი
რედაქციით:

„თ) ამ რეგლამენტის 131-ე მუხლით დადგენილი წესით არანაკლებ წელიწადში ერთხელ, მაგრამ არაუგვიანეს 1 ნოემბრისა მოაწყონ საჯარო შეხვედრები მუნიციპალიტეტის ამომრჩევლებთან და წარუდგინონ მათ ანგარიში გაწეული მუშაობის შესახებ.“

მუხლი 5. მე-16 მუხლს პირველი პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„საკრებულოს წევრს ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტიდან უნაზღაურდება საკრებულოს წევრის უფლებამოსილების განხორციელების მიზნით გაწეული ხარჯები. ასანაზღაურებელი ხარჯების ყოველთვიური რაოდენობა არ უნდა აღემატებოდეს საკრებულოს თავმჯდომარის თანამდებობრივი სარგოს მაქსიმალური ოდენობის 15%-ს. ასანაზღაურებელი ხარჯების ყოველთვიურ რაოდენობაში არ ითვლება სამსახურებრივი მივლინების ხარჯები.“

მუხლი 6. რეგლამენტს დაემატოს 16¹ მუხლი:

„მუხლი 16¹. შვებულების მიცემისა და მივლინების წესი.

1. საკრებულოში, ანაზღაურებაზე მყოფ საკრებულოს წევრებს (საკრებულოს თავმჯდომარეს, მის მოადგილეს, საკრებულოს კომისიათა და ფრაქციათა თავმჯდომარეებს) „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის ანალოგით მიეცემათ შვებულება ანაზღაურებით და ანაზღურების გარეშე.
2. საკრებულოს თავმჯდომარის, ანაზღაურებადი და ანაზღაურების გარეშე შვებულების შესახებ გადაწყვეტილებას, უბრალო უმრავლესობით იღებს საკრებულო.
3. საკრებულოს თავმჯდომარის მიერ შვებულების მოთხოვნა შეიძლება გახდეს საკრებულოს რიგგარეშე სხდომის მოწვევის საფუძველი.
4. საკრებულოს თავმჯდომარის მოადგილის და საკრებულოს კომისიათა თავმჯდომარეების მიერ შვებულების მოთხოვნის შესახებ წარდგენილი განცხადების დაკმაყოფილებაზე გადაწყვეტილებას იღებს საკრებულოს თავმჯდომარე.
5. ფრაქციათა თავმჯდომარეების შვებულების საკითხს, ამ მუხლის პირველი პუნქტის შესაბამისად წყვეტის ფრაქციის სხდომა. აღნიშნულ საკითხზე მიღებული გადაწყვეტილების სხდომის ოქმი ორ სამუშაო დღეში წარდგინება საკრებულოს თავმჯდომარეს, ხოლო ფრაქციის სხდომის ჩატარებიდან უახლოეს საკრებულოს სხდომაზე – საკრებულოს, რომელსაც საკრებულო იღებს ცნობად, კენჭისყრის გარეშე.
6. ამ მუხლში მითითებული თანამდებობის პირების (გარდა ფრაქციების თავმჯდომარეებისა) მივლინების შესახებ გადაწყვეტილება მიიღება შვებულებისთვის დადგენილი პროცედურების ანალოგიურად, მისავლინებელი პირის მიერ განცხადების წარდგენის ვალდებულების გარეშე.
7. ფრაქციის თავმჯდომარე, შესაძლებელია მივლინებული იქნეს საკრებულოს ან საკრებულოს თავმჯდომარის გადაწყვეტილებით, მხოლოდ მისი თანხმობის შემთხვევაში.
8. ამ მუხლის მე-7 პუნქტით დადგენილი წესი აგრეთვე ვრცელდება ანაზღაურებაზე არ მყოფ საკრებულოს წევრებზე.“

მუხლი 7. მე-17 მუხლის მე-2 პუნქტის „რ“ ქვეპუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„რ) ამტკიცებს საკრებულოს აპარატის შინაგანაწესს და თანამდებობრივ ინსტრუქციებს, აგრეთვე მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის მოხელეთა დამატებით საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს;“

მუხლი 8. მე-19 მუხლის მე-2 პუნქტის „ზ“ ქვეპუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„ზ) ახორციელებს საქართველოს ორგანულის კანონით „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ და ამ რეგლამენტით მისთვის მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებებს.“

მუხლი 9. 94-ე მუხლი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„**მუხლი 94. პეტიციის წარდგენა და განხილვა.**

1. პეტიციის წარდგენის უფლება აქვს:

- ა) თვითმმართველი თემი თელავის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე რეგისტრირებულ ამომრჩეველთა 1%-ს;
- ბ) საერთო კრებას.

2. პეტიცია იწერება საკრებულოს თავმჯდომარის სახელზე.

3. პეტიციის სახით შეიძლება წარდგენილი იქნეს:

- ა) ნორმატიული ადმინისტრაციული-სამართლებრივი აქტის პროექტი;
- ბ) მოსამზადებელი ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის მირითადი პრინციპები ან კონკრეტული წინადადებები;
- გ) მუნიციპალიტეტისთვის ან/და დასახლებისათვის საერთო მნიშვნელობის პრობლემებიდან გამომდინარე საკითხების მუნიციპალიტეტის საკრებულოს სხდომაზე შესწავლის, განხილვის და გადაწყვეტის მოთხოვნა.

4. პეტიცია უნდა შეიცავდეს:

- ა) შესაბამისი განცხადების ტესტს;
- ბ) პეტიციის წარმდგენი სუბიექტის მომხსენებლის/მომხსენებლების (შემდგომში პეტიციის წარმდგენი) (არაუმეტეს 3 პირისა), სახელს, გვარს, მისამართს, საკონტაქტო ტელეფონის ნომერს (არსებობის შემთხვევაში) და საქართველოს მოქალაქის პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლს;
- გ) პეტიციის წარდგენის თარიღს;
- დ) ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტის გათვალისწინებულ შემთხვევაში - თვითმმართველი თემი თელავის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე

- რეგისტრირებული პეტიციის წარმდგენი ამომრჩევლების სიას, რომელიც უნდა შეიცავდეს ამომრჩეველთა სახელს, გვარს, დაბადების თარიღს (დღე, თვე, წელი), საქართველოს მოქალაქის პირად ნომერს, რეგისტრაციის ადგილს და ხელმოწერას;
- ე) ამ მუხლის მე-3 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით გატალისწინებულ შემთხვევაში - ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტს, ხოლო ამ მუხლის მე-3 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში - მოსამზადებელი ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტის ძირითად პრინციპებს ან კონკრეტულ წინადადებებს;
- ვ) ამ მუხლის მე-3 პუნქტის „გ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში - კონკრეტულად ჩამოყალიბებულ მოთხოვნას და შესაბამის დასაბუთებას.
5. პეტიციას არეგისტრირებს საკრებულოს აპარატი და 10 დღის ვადაში უზრუნველყოფს მის გამოქვეყნებას საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ 85¹ მუხლის მე-4 პუნქტის შესაბამისად
 6. პეტიციის წარმდგენს, პეტიციის რეგისტრაციაში გატარების მოთხოვნიდან 3 სამუშაო დღის ვადაში ეძლევა პეტიციის რეგისტრაციის მოწმობა.
 7. პეტიციის რეგისტრაციაში გატარებაზე უარი დასაშვებია, თუ დარღვეულია ამ მუხლით გათვალისწინებული მოთხოვნები ან/და პეტიციით გათვალისწინებული საკითხის გადაწყვეტა არ განეკუთვნება მუნიციპალიტეტის უფლებამოსილებას. პეტიციის წარმდგენს უფლება აქვს უარი საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად გაასაჩივროს სასამართლოში.
 8. ამ მუხლის მე-3 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ პეტიციას საკრებულო განიხილავს და გადაწყვეტილებას იღებს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილების მიღებისათვის საქართველოს ორგანული კანონით „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ და ამ რეგლამენტით დადგენილი წესით.
 9. ამ მუხლის მე-3 პუნქტის „ბ“ და „გ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული პეტიცია, მისი რეგისტრაციიდან 7 დღის ვადაში, ბიუროს გადაწყვეტილებით შესასწავლად გადაეცემა შესაბამის კომისიას, ან საკრებულოს სამუშაო ჯგუფის შექმნის წინადადებით ან განსახილველად ეგზავნება გამგებელს.
 10. საკრებულო ბიუროს მიერ პეტიციის გადაგზავნიდან ერთი თვის ვადაში იღებს გადაყვეტილებას პეტიციის შესასწავლად საკრებულოს სამუშაო ჯგუფის შექმნის მიზანშეწონილობის შესახებ ან პეტიციას უგზავნის შესაბამის კომისიას.
 11. საკრებულოს შესაბამისი კომისია ან სამუშაო ჯგუფი პეტიციას განიხილავს მიღებიდან 15 დღის ვადაში და იღებს ერთ-ერთ შემდეგ გადაწყვეტილებას:
- ა) პეტიციის შესაბამისად დადგენილების პროექტის მომზადების მიზანშეწონილად მიჩნევის თაობაზე;

- ბ) ამ მუხლის მე-3 პუნქტის „გ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული პეტიციის შესწავლისა და საკრებულოს სხდომისათვის განსახილველად წარდგენის თაობაზე;
- გ) პეტიციის განხილვის მიზანშეუწონლად მიჩნევის თაობაზე.
12. ამ მუხლის მე-10 და მე-11 პუნქტებით გათვალისწინებული გადაწყვეტილებები უნდა ეცნობოს პეტიციის წარმდგენს მისი მიღებიდან 5 დღის ვადაში.
13. საკრებულოს შესაბამისი კომისია, ამ მუხლის მე-11 მუხლის „ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული გადაწყვეტილების მიღებიდან ერთი თვის ვადაში საკრებულოს სხდომას განსახილველად წარუდგენს შესაბამისი ნორმატიული საკრებულოს ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტს, რასაც საკრებულო განიხილავს „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ და ამ რეგლამენტით დადგენილი წესით.
14. ამ მუხლის მე-11 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული გადაწყვეტილების მიღების შემთხვევაში, შესაბამისი კომისიის მიერ მზადდება პეტიციის შესახებ დასკვნა და პეტიცია დასკვნასთან ერთად განსახილველად წარედგინება საკრებულოს სხდომას, რომელიც გადაწყვეტილებას იღებს ერთი თვის ვადაში.
15. ამ მუხლის მე-11 პუნქტის „გ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული გადაწყვეტილება 15 დღის ვადაში წარედგინება საკრებულოს. საკრებულო შესაბამის ინფორმაციას იღებს ცნობად, ან არ ეთანხმება და იღებს სხვა, შესაბამის გადაწყვეტილებას.
16. ამ მუხლის მე-13 და მე-14 პუნქტებით განსზაღვრული ვადები საკრებულოს გადაწყვეტილებით შეიძლება გაგრძელდეს ერთი თვით.
17. გარდა ამ მუხლის მე-18 პუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევისა, პეტიციის განხილვის შემდეგ საკრებულო შესაბამის გადაწყვეტილებას მიღებიდან 10 დღის განმავლობაში აცნობებს პეტიციის წარმდგენს.
18. თუ პეტიცია საერთო კრების მიერ არის წარდგენილი, პეტიციის განხილვის შედეგების შსახებ ინფორმაცია საერთო კრებას უნდა წარედგინოს გადაწყვეტილების მიღებიდან 1 თვის ვადაში ან კრების რჩეულს - 10 დღის ვადაში.“

მუხლი 10. 131-ე მუხლის პირველი პუნქტი ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

- „1. საკრებულოს წევრები (მათ შორის საკრებულოს თანამდებობის პირებიც) ვალდებულები არიან საკრებულოს თავმჯდომარის მიერ დამტკიცებული გრაფიკის შესაბამისად, წელიწადში ერთხელ მაინც, მაგრამ არაუგვიანეს 1 ნოემბრისა მოაწყონ საჯარო შეხვედრები მუნიციპალიტეტის ამომრჩევლებთან და წარუდგინონ მათ ანგარიში გაწეული მუშაობის შესახებ, ანგარიშის განხილვისას უპასუხონ მუნიციპალიტეტის ამომრჩეველთა მიერ დასმულ შეკითხვებს.“

მუხლი 11. დადგენილება მაღაში შევიდეს გამოქვეყნებისთანავე.

საკრებულოს თავმჯდომარე 2010 წლის 2 მარტის გიორგობიანი

