

თელავის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს
სამანდატო-საპროცედურო და იურიდიულ საკითხთა კომისიის სხდომის
ოქმი № 4

15.02.2019 წ.

ქ.თელავი

თავმჯდომარეობდა: სამანდატო-საპროცედურო და იურიდიულ საკითხთა
კომისიის თავმჯდომარე ნანა ხვისტანი
ესწრებოდნენ კომისიის წევრები: ტიტე დარეჯანიშვილი, დავით ღაღანიძე, მათა
მარკოზაშვილი, ზურაბ ლილუაშვილი, არჩილ თვალთაშვილი,
ზაქარია გრიშკაშვილი.

აგრეთვე ესწრებოდა: საკრებულოს სამანდატო-საპროცედურო და იურიდიულ
საკითხთა კომისიაში მოწვეული სპეციალისტი მედეა ჩაფურიშვილი.

დღის წესრიგი

1. თელავის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის პროექტის
განხილვის შესახებ. მომხს. ნ. ხვისტანი

მოისმინეს: თელავის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის პროექტის
განხილვის შესახებ.

აზრი გამოთქევს: ნანა ხვისტანმა აღნიშნა რომ ვინაიდან რეგლამენტში დაახლოებით
30 ცვლილებაა განსახორციელებელი მიზანშეწონილია მივიღოთ
რეგლამენტის ახალი რედაქცია, რომელიც იქნება უხარვეზო და
კანონმდებლობასთან შესაბამისობაში მოყვანილი დოკუმენტი
კერძოდ:

მუხლი 3. საკრებულოს უფლებამოსილება
5. თვითმმართველი ერთეულის განვითარების დაგეგმვის სფეროში საკრებულოს
უფლებამოსილებას განეკუთვნება:

ი) მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანამდებობის პირთა, მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის მოსამსახურეთა და მუნიციპალიტეტის მერის წარდგინებით მერიის თანამდებობის პირთა და სხვა მოსამსახურეთა თანამდებობრივი სარგოების ოდენობების განსაზღვრა („საჯარო დაწესებულებაში შრომის ანაზღაურების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად) - ამ კანონით შეიცვალა ჩანაწერი - საჯარო მოსამსახურეთა თანამდებობების რანგირების სისტემის გათვალისწინებით;

14. გენდერული თანასწორობის სფეროში ამტკიცებს გენდერული თანასწორობის საბჭოს დებულებას - (ნაცვლად)

- ა) ქმნის გენდერული თანასწორობის საბჭოს;
- ბ) ამტკიცებს გენდერული თანასწორობის საბჭოს დებულებას;
- გ) ამტკიცებს გენდერული თანასწორობის საბჭოს შემადგენლობას.

ამოღებულია მე-3 მუხლის მე-7 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტი (მერის წარდგინებით მუნიციპალიტეტის შესყიდვების წლიური გეგმის დამტკიცება)

მუხლი 15. საკრებულოს წევრის უფლებები

ვ) გამოთქვას აზრი საკრებულოს მიერ შესაქმნელი ორგანოებისა და იმ თანამდებობის პირთა კანდიდატურების შესახებ, რომლებსაც ირჩევს. (ამოღებულია სიტყვა - „ნიშნავს“)

მე-15 მუხლის მე-4 , მე-7, მე-9, მე-10 პუნქტებში დაემატა სტატუსი „ფრაქციის თავმჯდომარის მოადგილე“
ხოლო მე-11 პუნქტში სიტყვა „მე-7“ შეიცვალა სიტყვა „მე-10“.

მუხლი 16. საკრებულოს წევრის უფლებამოსილების განხორციელებასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება

1. საკრებულოს წევრს, საკრებულოს ნორმატიული აქტით (ძველ რედაქციაში იყო ჩანაწერი - „ინდივიდუალური-სამართლებრივი აქტით“) განსაზღვრული ლიმიტის ფარგლებში ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულის ბიუჯეტიდან უნაზღაურდება საკრებულოს წევრის უფლებამოსილების განხორციელების მიზნით გაწეული ხარჯები.

მუხლი 17. საკრებულოს თავმჯდომარე

3) „საჯარო სამსახურის შესახებ“ (ჩაემატა) საქართველოს კანონის შესაბამისად თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს საკრებულოს აპარატის უფროსს და აპარატის მოხელეებს (ნაცვლად მოსამსახურეებისა) ;

ამოღებულია 25-ე მუხლის პირველი პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტი (თანამდებობის პირთა დანიშვნაზე ბიუროს თანხმობა).

მუხლი 26. კომისიის თავმჯდომარე

ვ) საკრებულოს ბიუროს მიერ დადგენილი კვოტის ფარგლებში საკრებულოს თავმჯდომარეს ხელშეკრულების (ამოღებულია სიტყვა „შრომითი“) გასაფორმებლად წარმოადგენს კომისიაში მოსაწვევი ექსპერტ-სპეციალისტების კანდიდატურებს;

მუხლი 32. კომისიის საქმიანობის უზრუნველყოფა

2. კონკრეტული საკითხების დასამუშავებლად, საკრებულოს ბიუროს მიერ განსაზღვრული კვოტების ფარგლებში, კომისიის თავმჯდომარის წინადადებით, საკრებულოს თავმჯდომარე ხელშეკრულების საფუძველზე კომისიაში სამუშაოდ იწვევს ექსპერტ-კონსულტანტებს - (ამოღებულია „არაუმეტეს 6 თვის ვადით“).

მუხლი 36. საკრებულოს ფრაქციის უფლებები

1. საკრებულოს ფრაქციას უფლება აქვს:

მ) საკრებულოს კომისიაში და საკრებულოს სხდომაზე გამოთქვას თავისი მოსაზრება საკრებულოს მიერ ასარჩევი სიტყვა - „დასანიშნ“ იქნა ამოღებული) კანდიდატურის თაობაზე;

ნ) წელიწადში ერთხელ, საკრებულოს ბიუროს მიერ დამტკიცებული გრაფიკის შესაბამისად, საკრებულოს სხდომაზე გააკეთოს ფრაქციის მოხსენება (სიტყვა - „ერთსაათიანი“ არის ამოღებული);

მუხლი 78. საკრებულოს სხდომის თავმჯდომარისა და საკრებულოს წევრის უფლებები კენჭისყრის პროცედურაზე

2. კენჭისყრის პროცედურის ჩატარების დროს საკრებულოს სხდომის თავმჯდომარეს უფლება აქვს:

ე) დღის წესრიგიდან საკითხის მოუხსნელად დააყენოს საკითხი შემთანხმებელი დროებითი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ. სხდომის თავმჯდომარემ ეს საკითხი შეიძლება დასვას კენჭისყრის პროცედურის დაწყებამდე, ასევე იმ შემთხვევაში თუ წამოყენებულმა არც ერთმა ალტერნატიულმა წინადადებამ არ მიიღო ხმების საკმარისი რაოდენობა, აგრეთვე თუ ხელმეორედ დაისვა ის ორი ვარიანტი, რომელმაც ხმების უფრო მეტი რაოდენობა მიიღო, მაგრამ არც ერთი ვარიანტი არ იქნა მიღებული. შემთანხმებელი დროებითი სამუშაო ჯგუფი იქმნება საკრებულოს გადაწყვეტილებით.

თუ საკრებულომ უარი განაცხადა შემთანხმებელი დროებითი სამუშაო ჯგუფის შექმნაზე და ასევე არ მიიღო არც ინიცირებული და არც ალტერნატიული ვარიანტები, საკითხი ითვლება უარყოფილად, იხსნება დღის წესრიგიდან და იგი, როგორც წესი, საკრებულოს სხდომის დღის წესრიგში ხელმეორედ შეიძლება შეტანილი იქნეს მხოლოდ 3 თვის შემდეგ. ამ წესიდან გამონაკლისია შემთხვევა, თუ შემოტანილი საკითხი არსებითად გადამუშავდა, რაზეც არსებობს შესაბამისი კომისიის დასკვნა, ასევე თუ საკითხის განმეორებით განხილვას ითხოვს მერი (ამოღებულია სიტყვა - „გამგებელი) აუცილებლობის მოტივით.

მუხლი 81. საკრებულოს სამართლებრივი აქტები

2. ნორმატიული აქტების მომზადების, მიღების, გამოქვეყნების, მოქმედების, აღრიცხვისა და სისტემატიზაციის წესი განისაზღვრება საქართველოს ორგანული კანონით „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“, საქართველოს ორგანული (ჩამატებულია სიტყვა „ორგანული“) კანონით „ნორმატიული აქტების შესახებ“ და ამ რეგლამენტით.

მუხლი 83. საკრებულოში სამართლებრივი აქტების პროექტის მომზადება და განსახილველად წარდგენის პროცესი

3. ინიცირების წესით შემოტანილი საკრებულოს ნორმატიული აქტის პროექტი მომზადებული უნდა იქნეს „ნორმატიული აქტების შესახებ“ საქართველოს ორგანული (ჩამატებულია სიტყვა - „ორგანული“) კანონის მოთხოვნათა შესაბამისად. თუ პროექტი იწვევს არსებულ ნორმატიულ აქტში ცვლილებების ან/და დამატებების შეტანას, მას უნდა დაერთოს შესატანი ცვლილებების ან/და დამატებების პროექტები და წარმოდგენილი უნდა იქნეს ერთიანი პაკეტის სახით.

მუხლი 90. ბიუჯეტის ანგარიშის განხილვა და დამტკიცება

საკრებულოს აპარატი რეგისტრაციაში ატარებს ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშს და რეგისტრაციიდან 3 დღის ვადაში რეგლამენტის 135-ე მუხლით დადგენილი წესით აქვეყნებს საჯარო განხილვისათვის. ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშთან ერთად სავალდებულოა გამოქვეყნდეს დამოუკიდებელი აუდიტის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) (ჩამატებულია) შემოწმების მასალები და დასკვნა ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოების საფინანსო საქმიანობის შესახებ, აგრეთვე ცნობა რომელშიც მითითებული უნდა იყოს საკრებულოს ის კომისია (კომისიები), რომელსაც გადაეცა ანგარიში განსახილველად, კომისიაში ანგარიშის განხილვის ვადები, კომისიის (კომისიათა) ადგილსამყოფელი და სხდომების გრაფიკი,

ანგარიშის საკრებულოს სხდომაზე გატანის დრო, საკრებულოს აპარატის მისამართი სადაც შეიძლება წარდგენილი იქნეს მოსაზრებები ანგარიშთან დაკავშირებით, მოსაზრებების წარდგენის ვადა.

ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშისა და აუდიტორული დასკვნის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)(ჩამატებულია) გამოქვეყნებიდან ორი კვირის ვადაში ტარდება საზოგადოებრივი აზრის შესწავლა ამ რეგლამენტის 126-ე მუხლით დადგენილი ფორმების გამოყვანილი.

მუხლი 128. მოსახლეობის გამოკითხვა

2. გამოკითხვა ტარდება საკრებულოს თავმჯდომარის ბრძანების (ნაცვლად განკარგულების) საფუძველზე.

მუხლი 130. საკრებულოს წევრის შეხვედრები ამომრჩევლებთან

1. საკრებულოს წევრი ვალდებულია საკრებულოს თავმჯდომარის მიერ დამტკიცებული გრაფიკის შესაბამისად ორ თვეში ერთხელ მაინც (ნაცვლად -სამ თვეში ერთხელ მაინც), მოაწყოს შეხვედრები თვითმმართველი ერთეულის მოსახლეობასთან.

მე-13 მუხლის 1, მე-5 და მე-7 პუნქტში, 23-ე მუხლის მე-8 პუნქტში, 27-ე მუხლის მე-4 პუნქტში, 35-ე მუხლის 12-ე პუნქტში, 65 -ე მუხლის 5 პუნქტში - გასწორებულია სამანდატო,საპროცედურო და იურიდიულ საკითხთა კომისიის სახელწოდება

ამოღებული იქნას 89-ე მუხლის მე-2 პუნქტი მთლიანად (ბიუჯეტის დამტკიცების შესახებ დადგენილების შინაარსი)

გადაწყვიტეს: წარმოდგენილი ცვლილებით შემუშავებულ იქნას თელავის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის ახალი რედაქცია და წარდგინოს ბიუროს სხდომას საკრებულოს სხდომაზე განხილვის მიზნით.

კომისიის თავმჯდომარე:



ნანა ხვისტიანი